



DOSRU/DF

Al Personale di Categoria C, D e EP  
LORO SEDI

e, p.c.: Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Responsabili di Direzione  
Ai Responsabili Uffici di Staff della  
Direzione Generale  
Ai Responsabili di Settore  
Ai Direttori dei Centri funzionali  
LORO SEDI

Alle Organizzazioni Sindacali  
Alle Rappresentanze Sindacali Unitarie  
LORO SEDI

**OGGETTO: Posti disponibili per la mobilità interna del personale.**

Si informa che sono disponibili per la mobilità interna del personale dell'Ateneo alcuni posti di categoria C, D e EP (rispettivamente Area dei Collaboratori, dei Funzionari e delle Elevate Professionalità nel nuovo sistema di classificazione introdotto dal [CCNL 2019/2021](#)) le cui descrizioni sono in allegato.

Il personale della stessa Categoria (Area nel nuovo sistema di classificazione introdotto dal CCNL 2019/2021), se interessato, può candidarsi a coprire tali posti secondo quanto previsto dal [Regolamento sulla mobilità interna del personale tecnico amministrativo](#) inviando la propria istanza all'indirizzo di posta elettronica certificata [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it).

L'invio della domanda potrà essere effettuato da un indirizzo di posta elettronica certificata o da quello personale dell'Ateneo. Al messaggio di posta certificata si dovranno allegare (in formato .pdf):

- ✓ domanda conforme al modello, debitamente compilata e sottoscritta;
- ✓ curriculum vitae aggiornato, preferibilmente in formato europeo;
- ✓ copia di un documento di identità valido.

La scadenza per l'invio delle candidature è fissata **improrogabilmente entro 20 giorni** dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito d'Ateneo; quelle **pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione**.

Tutte le informazioni relative al presente procedimento di mobilità interna (bando, composizione della commissione per la valutazione delle candidature, esiti) saranno disponibili sul sito internet [LaStatale@Work](mailto:LaStatale@Work), nella sezione [Mobilità Interna](#).

Per qualsiasi informazione, è possibile contattare l'Ufficio competente all'indirizzo di posta elettronica [gestione.mobilita@unimi.it](mailto:gestione.mobilita@unimi.it).

Con i migliori saluti.

Direzione Organizzazione  
e Sviluppo Risorse Umane  
la Responsabile delegata  
Daniela Falcinelli