



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

ACCORDO PER LA REVISIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLE POLITICHE DI "PEOPLE CARE" DI ATENEO

Il giorno 29 giugno 2017 presso l'Università degli Studi di Milano si riuniscono la Delegazione di Parte Pubblica e la Delegazione di Parte Sindacale;

VISTO il CCNL Comparto Università vigente, relativo al quadriennio normativo 2006-2009 e al biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 16.10.2008, e in particolare l'art. 60, comma 5;

VISTO il Protocollo d'intesa per l'attuazione di politiche di "People Care" dell'Università degli Studi di Milano, sottoscritto in data 25.6.2015;

CONSIDERATA la necessità di procedere con una revisione organica del testo del Protocollo d'intesa sopra citato;

CONSIDERATI i risultati emersi dalla verifica del funzionamento delle azioni di People Care, così come previsto dal protocollo sottoscritto in data 25.6.2015;

VISTO il DPR 22 dicembre 1986, n. 917, come aggiornato dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e dalla Legge 11 dicembre 2016, n. 232, e in particolare gli artt. 51 e 100;

VISTA la Circolare 15 giugno 2016, n. 28/E dell'Agenzia delle Entrate, e in particolare la sezione 2;

CONSIDERATA la volontà delle parti di implementare politiche di intervento rivolte alla collettività di Ateneo finalizzate a sostenere le esigenze del più ampio numero possibile di beneficiari, in relazione al proprio reddito, ed estendendo ove possibile anche ai familiari;

CONSIDERATA l'opportunità di destinare risorse per supportare le fasce reddituali più deboli e a limitare gli effetti derivanti dai vincoli retributivi e contrattuali vigenti;

CONSIDERATA l'intenzione dell'Ateneo di proseguire e consolidare il percorso, iniziato con il Protocollo d'intesa per l'attuazione di politiche di "People Care", volto al miglioramento dei servizi di welfare offerti ai lavoratori e all'allargamento della platea dei possibili beneficiari;

CONSIDERATA l'intenzione delle parti di procedere a una revisione delle fasce ISEE - *indicatore della situazione economica equivalente* attualmente in uso al fine di aumentare la generosità dei contributi, particolarmente per i dipendenti con i redditi più bassi;

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left and center.]



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

LE PARTI DEFINISCONO LE SEGUENTI LINEE GUIDA PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLE
INIZIATIVE DI WELFARE DI ATENEO:

Area 1. Interventi di welfare per la famiglia

Requisiti e modalità per l'erogazione dei contributi

- L'erogazione dei contributi è rivolta al personale tecnico amministrativo in costanza di rapporto di lavoro con l'Ateneo alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di contributo, in possesso di valida certificazione ISEE per l'anno in corso inferiore a euro 33.200;
- il contributo massimo, riservato alla fascia ISEE più bassa, è proporzionalmente ridotto all'aumentare del valore della certificazione, fino al raggiungimento della soglia massima (33.200 euro) in cui il contributo spettante è pari a zero;
- il contributo non sarà erogato qualora il nucleo familiare usufruisca già dell'esenzione dal pagamento della retta per le medesime finalità; nel caso in cui il dipendente riceva da altro ente contributi per la medesima spesa, il rimborso sarà erogato solo parzialmente, sulla base della somma effettivamente spesa dal dipendente;
- il contributo non potrà essere superiore alla spesa sostenuta dal dipendente;
- il rimborso della spesa sostenuta avverrà su presentazione di valido giustificativo¹;
- il contributo sarà corrisposto direttamente sullo stipendio dei beneficiari, previa verifica della regolarità della documentazione presentata;
- all'interno della fascia A non sarà applicata nessuna ponderazione interna, ma sarà erogata la somma massima prevista per la fascia;
- la formula utilizzata per il calcolo del contributo individuale all'interno di ciascuna fascia di reddito ISEE è la seguente:

$$(((Contributo Massimo - Contributo Minimo)/(Isee Massimo - Isee Minimo)) \times (Isee Massimo - Isee Dipendente)) + Contributo Minimo^2$$

¹ A seconda dell'intervento, può essere richiesta documentazione integrativa dei giustificativi di spesa (fattura/ricevuta); l'Amministrazione procederà allo svolgimento di controlli a campione per verificare la correttezza della documentazione presentata e la veridicità dei dati autocertificati ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

² Contributo e ISEE massimi e minimi fanno sempre riferimento ai valori della fascia di appartenenza; la formula non si applica alla fascia A.

2



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

1. Contributo dell'Amministrazione per la frequenza di asili nido

L'Ateneo intende proseguire nell'erogazione di un contributo per la frequenza dei figli dei dipendenti agli asili nido. Il contributo, calcolato mensilmente, è pari a un massimo erogabile di euro 350 al mese per un figlio e a un massimo di 525 euro mensili in caso di più figli frequentanti l'asilo nido.

La tabella sottostante mostra, per ogni fascia di valore ISEE identificata, l'importo massimo del contributo mensile per uno o più figli e la percentuale di intervento.

FASCIA	VALORE ISEE	% INTERVENTO	CONTRIBUTO MASSIMO MENSILE PER UN FIGLIO	CONTRIBUTO MASSIMO MENSILE PER PIU' FIGLI
A	DA 0 A 12.300,00	100%	€ 350,00	€ 525,00
B	DA 12.300,01 A 14.445,00	95%	€ 332,50	€ 498,75
C	DA 14.445,01 A 18.600,00	85%	€ 297,50	€ 446,25
D	DA 18.600,01 A 22.750,00	75%	€ 262,50	€ 393,75
E	DA 22.750,01 A 26.000,00	65%	€ 227,50	€ 341,25
F	DA 26.000,01 A 30.000,00	45%	€ 157,50	€ 236,25
G	DA 30.000,01 A 33.200,00	30%	€ 105,00	€ 157,50
H	OLTRE 33.200	0	€ -	€ -

2. Contributo dell'Amministrazione per la frequenza di centri/campus estivi

L'Ateneo intende proseguire nell'erogazione di un contributo per la frequenza dei figli dei dipendenti, in età compresa fra i 3 e i 16 anni, presso centri ricreativi e campus estivi durante il periodo da giugno a settembre. Il contributo massimo erogabile è di euro 500 per un figlio e di euro 750 per più figli. L'azione rimborsa fino a 7 settimane di centri ricreativi estivi, per un massimo di 50 euro a settimana, o in alternativa una settimana di campus estivo tematico.

La tabella sottostante mostra, per ogni fascia di valore ISEE identificata, l'importo massimo del contributo per uno o più figli e la percentuale di intervento.

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

FASCIA	VALORE ISEE	% INTERVENTO	CONTRIBUTO MASSIMO PER UN FIGLIO	CONTRIBUTO MASSIMO PER PIU' FIGLI
A	DA 0 A 12.300,00	100%	€ 500,00	€ 750,00
B	DA 12.300,01 A 14.445,00	95%	€ 475,00	€ 712,50
C	DA 14.445,01 A 18.600,00	85%	€ 425,00	€ 637,50
D	DA 18.600,01 A 22.750,00	75%	€ 375,00	€ 562,50
E	DA 22.750,01 A 26.000,00	65%	€ 325,00	€ 487,50
F	DA 26.000,01 A 30.000,00	45%	€ 225,00	€ 337,50
G	DA 30.000,01 A 33.200,00	30%	€ 150,00	€ 225,00
H	OLTRE 33.200	0	€ -	€ -

3. Contributo dell'Amministrazione per il diritto allo studio dei figli dei dipendenti dalla scuola materna all'università

L'Ateneo intende proseguire nell'erogazione di un contributo per il diritto allo studio dei figli dei dipendenti dalla scuola materna all'università (fino al limite di 26 anni), con l'obiettivo di fornire supporto alle spese di sostegno allo studio e alla cura dei figli previste dalla normativa di riferimento. L'importo massimo erogabile è di euro 500 per un figlio, di euro 700 per due figli e di euro 900 per tre e più figli.

La tabella sottostante mostra, per ogni fascia di valore ISEE identificata, l'importo massimo del contributo per uno, due o tre e più figli, e la percentuale di intervento.

FASCIA	VALORE ISEE	% INTERVENTO	CONTRIBUTO MASSIMO PER UN FIGLIO	CONTRIBUTO MASSIMO PER DUE FIGLI	CONTRIBUTO MASSIMO PER PIU' FIGLI
A	DA 0 A 12.300,00	100%	€ 500,00	€ 700,00	€ 900,00
B	DA 12.300,01 A 14.445,00	95%	€ 475,00	€ 665,00	€ 855,00
C	DA 14.445,01 A 18.600,00	85%	€ 425,00	€ 595,00	€ 765,00
D	DA 18.600,01 A 22.750,00	75%	€ 375,00	€ 525,00	€ 675,00
E	DA 22.750,01 A 26.000,00	65%	€ 325,00	€ 455,00	€ 585,00
F	DA 26.000,01 A 30.000,00	45%	€ 225,00	€ 315,00	€ 405,00
G	DA 30.000,01 A 33.200,00	30%	€ 150,00	€ 210,00	€ 270,00
H	OLTRE 33.200	0	€ -	€ -	€ -



Area 2. Interventi di welfare per il personale di Ateneo

Requisiti e modalità per l'erogazione dei contributi

- L'erogazione dei contributi è rivolta al personale tecnico amministrativo in costanza di rapporto di lavoro con l'Ateneo alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di contributo.
- Per le azioni erogate su base reddituale, l'importo del contributo è definito sulla base dell'imponibile pensionistico attestato dalla Certificazione Unica per l'anno in corso (con riferimento ai redditi dell'anno precedente).
- Per il contributo al diritto allo studio dei dipendenti è requisito imprescindibile che il dipendente abbia presentato correttamente la propria certificazione ISEE agli uffici competenti.

4. Piano di assistenza sanitaria per il personale di Ateneo

La copertura sanitaria è rivolta al personale tecnico amministrativo a tempo determinato e indeterminato; la quota di partecipazione al costo da parte dell'Ateneo è definita sulla base dell'imponibile pensionistico attestato dalla certificazione unica. E' inoltre possibile per i dipendenti scegliere di sottoscrivere la polizza sanitaria anche per i familiari, alle medesime condizioni economiche riservate all'Ateneo per l'iscrizione dei propri dipendenti. Il costo delle polizze per i familiari sarà a totale carico del dipendente, ma sarà possibile rateizzarne il pagamento ed effettuarlo attraverso ritenuta in busta paga.

L'importo versato dall'Ateneo è definito sulla base dell'imponibile pensionistico attestato dalla Certificazione Unica di ciascun dipendente, con le seguenti modalità:

- Fino a euro 60.000 di imponibile pensionistico, il contributo dell'Ateneo coprirà il 100% del costo del premio assicurativo; in questo caso, l'iscrizione del dipendente al piano sanitario avverrà automaticamente senza necessità di adesione esplicita da parte del dipendente;
- Da euro 60.000,01 a euro 100.000 di imponibile pensionistico, il contributo dell'Ateneo coprirà il 50% del costo del premio assicurativo; in questo caso, l'iscrizione sarà facoltativa per il dipendente e dovrà essere comunicata agli uffici competenti entro i limiti concordati con l'erogatore del servizio;
- Da euro 100.000,01 di imponibile pensionistico, l'importo del premio è a totale carico del dipendente, l'iscrizione sarà facoltativa e dovrà essere comunicata agli uffici competenti entro i limiti concordati con l'erogatore del servizio.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



5. Contributo dell'Amministrazione per la mobilità

L'Ateneo intende proseguire nell'offerta ai dipendenti del contributo fino all'80% del costo, e non superiore a euro 258,23 annui, a supporto della spesa sostenuta dai dipendenti per l'acquisto di abbonamenti annuali ATM, Trenord e "lo viaggio ovunque in Lombardia". Il contributo è riconosciuto indipendentemente dal valore della Certificazione Unica. Per fare richiesta del contributo, i dipendenti dovranno rivolgersi all'Ufficio del Mobility Manager dell'Ateneo; la differenza tra la quota erogata dall'Amministrazione e il costo dell'abbonamento richiesto sarà rateizzata e trattenuta in busta paga.

6. Contributo dell'Amministrazione per il diritto allo studio universitario dei dipendenti

L'Ateneo intende proseguire nel supporto al diritto allo studio universitario dei dipendenti attraverso l'istituzione di un sistema di esenzione totale dalle spese universitarie sostenute per l'iscrizione ai corsi attivati presso l'Università degli Studi di Milano. Attraverso apposite graduatorie elaborate sulla base del reddito ISEE, l'Ateneo offrirà n.25 esenzioni totali ai dipendenti che intendano iscriversi alla prima laurea, anche in un'ottica di sviluppo professionale interno alla pubblica amministrazione. L'accesso alla procedura è riservato ai dipendenti in possesso di imponibile pensionistico attestato dalla certificazione unica inferiore a euro 60.000. A parità di reddito ISEE, sarà data precedenza ai percorsi di laurea triennale rispetto a quelli di laurea magistrale nell'ottica di migliorare per tutti le prospettive di avanzamento professionale nell'ambito dell'Ateneo³. Potranno partecipare al bando i dipendenti iscritti a un corso di laurea presso l'Ateneo, e non ancora in possesso di un titolo di studio comparato. L'accesso all'esenzione sarà subordinato al pagamento di tasse e contributi in applicazione del relativo regolamento d'Ateneo, nonché alla presentazione di valida certificazione ISEE per l'anno in corso.

A partire dall'anno successivo a quello di ottenimento dell'esenzione, quest'ultima sarà mantenuta per ogni anno successivo di durata legale del corso, e con l'inclusione di un anno di fuoricorso, al conseguimento di un numero minimo di crediti annui, ponderati sulla base della tipologia di iscrizione (tempo pieno, tempo parziale 50%, tempo parziale 70%) come mostra la tabella sottostante:

³ Nel caso in cui le richieste siano inferiori ai posti disponibili, si prenderanno in considerazione le richieste provenienti dai dipendenti già in possesso di prima laurea.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Anno di corso	N. crediti conseguiti antecedente l'iscrizione per ciascun anno		
	Iscrizioni e a tempo pieno	Iscrizione tempo parziale 50%	Iscrizione tempo parziale 70%
Secondo	20	10	15
Terzo	40	20	30
Quarto	60 (primo anno fuori corso)	30	45
Quinto	-	40	60 (primo anno fuori corso)
Sesto	-	50	-
Settimo	-	60 (primo anno fuori corso)	-

7. Contributo dell'Amministrazione per l'assistenza ai familiari non autosufficienti

Le parti concordano l'impegno a definire, entro il mese di novembre 2017, le modalità per l'attivazione di una nuova azione di welfare nell'ambito della non autosufficienza dei familiari.

8. Istituzione dell'ufficio convenzioni per il personale UNIMI

Con apposita Ordinanza del Direttore Generale, l'Ateneo istituisce, entro il mese di settembre 2017, un ufficio di Ateneo dedicato alla stipula e alla gestione delle convenzioni per il personale nell'area dei servizi di welfare, benessere, sportivi e ricreativi.

9. Convenzione con il CUS - Centro Universitario Sportivo

L'Ateneo avvierà un percorso di collaborazione istituzionalizzata con il CUS - Centro Universitario Sportivo al fine di ampliare le opportunità del personale di usufruire di servizi e centri sportivi a costi agevolati, attraverso la stipula di accordi riservati al personale presso le strutture del CUS nonché l'avvio di un sistema di convenzionamenti esterni a cura dello stesso CUS.

7



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

A 18 mesi dalla firma del presente accordo, le Parti predisporranno un incontro di verifica dell'applicazione e dell'andamento delle diverse azioni di welfare.

L'accordo durerà per tre anni a decorrere dalla stipula.

PER LA PARTE PUBBLICA

Dott. Walter Bergamaschi,
Direttore Generale

Prof. Alessandro Boscati,
Prorettore delegato al personale
e alle politiche del lavoro

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

F.L.C. C.G.I.L.

C.I.S.L. UNIVERSITA'

U.I.L. RUA

CONFSAL SNALS UNIV. CISAPUNI

C.S.A. di CISAL UNIVERSITA'

USB Pubblico Impiego

Carancho Pulares (firma in data 31/7/2017)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

PER LA R.S.U.

F. d'Amico
Roberto Pignatelli
Paolo Pignatelli
Antonio Pignatelli
Antonio Pignatelli
Paolo Pignatelli

1

9

3