



## Strumento utile alla lettura del Cedolino Stipendi

### Trattamento Economico

#### *Fonti normative*

Le fonti normative che regolano il trattamento economico del personale in servizio presso le Università si differenziano a seconda del ruolo d'inquadramento ed attualmente sono:

- a) per il personale docente e ricercatore il D.P.R. 382/80 e l'art. 24 della Legge 448/98 che demanda a D.P.C.M. annuali l'adeguamento percentuale annuale;
- b) per il personale dirigente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area VII;
- c) per il personale tecnico amministrativo e per i collaboratori linguistici il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Università.

#### *Trattamento Economico del personale tecnico amministrativo e calcolo dello stipendio mensile*

##### Lordo

La retribuzione lorda del personale tecnico amministrativo è composta da:

- A) Trattamento fondamentale
- B) Trattamento accessorio

##### A) Il trattamento fondamentale è formato dalle seguenti voci:

- Stipendio;
- Assegno personale pensionabile;
- Retribuzione Individuale d'anzianità;
- Indennità di vacanza contrattuale;
- Tredicesima mensilità.

##### B) Il trattamento accessorio è formato dalle seguenti voci:

###### a) fisse, disciplinate dai C.C.N.L. e legate al proprio inquadramento

- Indennità di Ateneo dalla categoria B alla categoria D - pagamento una tantum nel mese di luglio;
- Indennità di Ateneo categoria EP - pagamento mensile.

###### b) eventuali disciplinate dai C.C.N.L. integrati dalla contrattazione decentrata

Compenso per il lavoro straordinario - categorie B, C e D - pagamento nel secondo mese successivo a quello in cui è stata svolta l'attività - Si considerano ai fini dello straordinario le ore, o frazione di ora superiore alla prima, svolte oltre l'orario di lavoro giornaliero e che risultino superiori all'orario di lavoro settimanale.

Affinchè il lavoro straordinario venga ammesso al pagamento è necessario che la struttura sia preventivamente autorizzata allo svolgimento del lavoro straordinario, nell'ambito delle risorse a ciò destinate in sede di predisposizione del Bilancio di previsione. L'autorizzazione è semestrale e riguarda la preventiva individuazione di due limiti:

- il limite di ore straordinarie per struttura;
- il limite di ore straordinarie per dipendente.

Vengono pagate le ore straordinarie registrate mediante timbratura dal dipendente, entro i limiti dell'autorizzazione, su attività richieste dalla struttura di appartenenza in assenza di richiesta di sostituzione con il riposo compensativo.

Le ore che eccedono il limite individuale e/o della struttura possono essere recuperate come riposo compensativo, nei limiti previsti dal CCI (possono essere accantonate al massimo 50 ore).

Indennità di Turno - categorie B, C e D - pagamento nel secondo mese successivo a quello in cui è stata svolta l'attività;



Indennità di Disagio - categorie B, C e D - pagamento nel secondo mese successivo a quello in cui è stata svolta l'attività;

Indennità di Reperibilità - categorie B, C e D - pagamento nel secondo mese successivo a quello in cui è stata svolta l'attività;

Fondo Comune d'Ateneo - pagamento mensile; la voce di competenza si riferisce all'acconto per il mese di pagamento. Mensilmente si effettua il riconteggio da inizio anno al mese precedente a quello di pagamento considerando le assenze comunicate nel mese precedente.

Annualmente si determina il conguaglio definitivo in considerazione di tutte le assenze dell'anno e valutando il superamento dei limiti delle somme percepite per attività "conto terzi";

Indennità di responsabilità - categorie B, C e D - pagamento nel mese concordato in contrattazione decentrata;

Indennità di Posizione - categoria EP - pagamento mensile;

Indennità di Risultato - categoria EP - pagamento nel mese concordato in contrattazione decentrata.

### **c) eventuali disciplinate da altra normativa**

Indennità di Rischio Radiologico - pagamento mensile;

Indennità Centralinisti non vedenti - pagamento mensile;

### Altre voci presenti sul cedolino

Con il pagamento mensile della retribuzione possono essere presenti ulteriori voci utilizzate:

#### **a) per la liquidazione dei corrispettivi di attività aggiuntive ovvero particolari condizioni di famiglia quali:**

Compensi per attività derivanti dal Conto Terzi;

Partecipazione a commissioni di concorso;

Partecipazione ad organismi elettivi interni;

Sussidi;

Assegno per il Nucleo Familiare;

ecc.

#### **b) per il recupero di somme relative a:**

Abbonamenti con aziende di trasporto - rateizzato;

Adesioni sindacali;

Assicurazioni;

Mutui;

Prestiti;

Ricongiunzioni;

Riscatti;

Trattenuta per scioperi;

Importi disposti dall'autorità giudiziaria

ecc.

### Ritenute Previdenziali

Sulla retribuzione lorda gravano le ritenute previdenziali nelle modalità e con le percentuali descritte nella scheda **Ritenute Sociali e Previdenziali**

Gli enti previdenziali a cui vengono versati i contributi del personale di ruolo sono:

I.N.P.D.A.P. per Fondo pensioni

I.N.P.D.A.P. per Fondo credito

I.N.P.D.A.P. per Indennità di buonuscita - Opera di Previdenza (personale assunto fino al 31/12/2000)

I.N.P.D.A.P. per TFR (personale assunto dopo il 31/12/2000)

Gli enti previdenziali a cui vengono versati i contributi del personale non di ruolo sono:

I.N.P.S. per Fondo pensioni (personale a tempo determinato con rapporto di lavoro inferiore all'anno)



I.N.P.D.A.P. per Fondo pensioni (personale a tempo determinato con rapporto di lavoro pari o superiore all'anno)

I.N.P.D.A.P. per Fondo credito (personale a tempo determinato con rapporto di lavoro pari o superiore all'anno o con rapporto di lavoro inferiore all'anno se espressamente richiesto)

I.N.P.D.A.P. per TFR (personale a tempo determinato con rapporto di lavoro pari o superiore all'anno)

## Imponibile

L'imponibile fiscale è formato dalla somma delle voci fiscalmente imponibili alla quale viene sottratta la somma delle ritenute previdenziali.

Sono fiscalmente imponibili tutte le voci che formano la retribuzione ad eccezione dell'Assegno Nucleo Familiare.

## Imposta lorda

Sull'imponibile fiscale si calcola l'Imposta lorda utilizzando aliquote diverse a seconda dello scaglione di reddito (vedi circolare "Riforma delle imposte sul reddito delle persone fisiche ....." <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

## Detrazioni

Le detrazioni fiscali operanti sul cedolino stipendi si suddividono in detrazioni personali e detrazioni per carichi di famiglia. (vedi circolare "Riforma delle imposte sul reddito delle persone fisiche ....." <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

## Imposta netta

L'imposta netta è la differenza tra l'imposta lorda e il totale delle detrazioni.

## Netto

Il netto cedolino è così calcolato:

+ Somma delle voci fiscalmente imponibili di competenza
- Somma delle voci fiscalmente imponibili di trattenuta
- Ritenute Previdenziali
<b><u>Imponibile fiscale</u></b>

+ Imposta lorda
- detrazioni
<b><u>Imposta Netta</u></b>

+ Imponibile fiscale
- Imposta netta
+ Somma delle voci non fiscalmente imponibili di competenza
- Somma delle voci non fiscalmente imponibili di trattenuta
<b><u>Netto Cedolino</u></b>



### *Table e riferimenti normativi*

#### Stipendio base in vigore dall'1 gennaio 2009

Art. 3 del CCNL Biennio 2008-2009

(vedi tabelle del trattamento fondamentale <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

#### Retribuzione Individuale d'Anzianità

Art. 21 del D.P.R. 567/1987 e Art. 16 del D.P.R. 319/1990

#### Indennità d'Ateneo in vigore dal 31 dicembre 2005

Art. 4 del CCNL Biennio 2004-2005

(vedi tabelle del trattamento fondamentale <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

#### Indennità di vacanza contrattuale in vigore dal 1 luglio 2010

Accordo Governo/Sindacati sul costo del lavoro luglio 1993

(vedi tabelle del trattamento fondamentale <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

### *Riferimenti normativi dei compensi Accessori*

#### Compenso per lavoro straordinario

E' disciplinato dalla legge e da disposizioni emanate dall'Ateneo

(vedi tabella dei compensi accessori <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

#### Indennità di Turno, Indennità di Disagio e Indennità di Reperibilità

CCI biennio 2004-2005

(vedi tabella dei compensi accessori <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

#### Indennità di Responsabilità

CCI biennio 2004-2005

(vedi ALLEGATO 1 [http://www.unimi.it/cataloghi/divisione\\_personale/contratto\\_integrativo\\_04\\_05.pdf](http://www.unimi.it/cataloghi/divisione_personale/contratto_integrativo_04_05.pdf) )

#### Indennità di Posizione

CCI biennio 2004-2005

(vedi ALLEGATO 2 [http://www.unimi.it/cataloghi/divisione\\_personale/contratto\\_integrativo\\_04\\_05.pdf](http://www.unimi.it/cataloghi/divisione_personale/contratto_integrativo_04_05.pdf) )

#### Indennità di Risultato

CCI biennio 2004-2005

#### Fondo comune d'Ateneo

Art. 66 del D.P.R. 382/1980 e dal CCI biennio 2008-2009.

(vedi tabella dei compensi accessori <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

#### Indennità per rischio radiologico

Art. 20 del D.P.R. 03.08.90 n. 319 e D.L.vo n. 626/1994.



Indennità Centralinisti non vedenti

Art. 9 della legge 113/1985.

(vedi tabella dei compensi accessori <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/2111.htm> )

Compensi per attività derivante da conto terzi

Art. 66 del D.P.R. n. 382/80, Regolamento d'Ateneo e Accordi sindacali.

Compensi per la partecipazione a commissioni di concorso

D.M. 487/1994 e D.P.R. 693/1996.

Indennità per partecipazione ad organismi elettivi interni

Modalità e misura del compenso sono state stabilite con delibera del Consiglio d'Amministrazione.

Assegno per il nucleo familiare

Legge 153/1988 e successive modificazioni (vedi "circolare Assegno Nucleo Familiare", Domanda, allegati e tabelle di riferimento reddito/nucleo <http://www.unimi.it/personale/perstecamm/8769.htm> )

## Il Cedolino Stipendi

### Sezione Anagrafica: dati anagrafici di inquadramento e di carriera

C6  
C-Area Tecnica, Tecnico-Scienti

MATICOLA 00000	COGNOME E NOME AAAAA BBBB BBBB	AAAAA BBBB BBBB
CODICE FISCALE AAABBB00C00D000E	MOD. PAGAMENTO – BANCA AG. – N° C/C 0000000000	STRUTTURA INDIRIZZO CAP CITTA' PROV
DATA DI NASCITA gg/mm/aaaa	000000000000 F	

RAPPORTO	QUALIFICA	LIVELLO	CLASSE SCATTO	ANZIANITA'	CLASSE SCATTO TP	PROSSIMO AUMENTO	DATA TP	DATA CESSAZIONE
201	C T	0C6	0 00		0 00			

### Sezione Retributiva: comprende le voci di Stipendio e tutte le voci Positive di competenza

VOCE	DESCRIZIONE/NOTE	SCADENZA	QUANTITA'	U.M.	DATO BASE	COMPETENZE	TRATTENUTE
0005	STIPENDIO BASE		30 00	G	1.856,01000	1.856,01	
0007	RETRIBUZ.INDIVID.ANZIANITA'		30 00	G	60,13000	60,13	
0091	IND.VACANZA CONTRAT.		30 00	G	13,92000	13,92	
0313	DIFF. ASSOG.TICKET/BUONI		20 00	G	1,2	24,00	
0421	RIP.FONDO COMUNE D'ATENEO					49,38	

### Sezione Trattenute: comprende le voci Contributive, di Ritenuta Erariale ed Extraerariali

VOCE	DESCRIZIONE/NOTE	SCADENZA	QUANTITA'	U.M.	DATO BASE	COMPETENZE	TRATTENUTE
1227	ABBONAMENTO ANNUALE A.T.M.	31/07/2011					18,75
1228	ABBONAMENTO ANNUALE TRENITALIA	30/11/2010					42,00
3421	REC. FONDO COMUNE D'ATENEO CONGUAGLIO 1/1-30/9/2010						3,30
5003	RATA ACCONTO 30% ADDIZ: COMUN						3,23
5602	ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF						22,96
5603	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF						6,22
9010	FONDO CREDITO				1.954,06000		6,84
9040	OPERA PREVIDENZA				1.532,91000		38,32
9060	INPDAP				2.178,21000		191,68
9800	IMPOSTA NETTA						339,61
TOTALI PARZIALI						1.979,44	672,91

### Sezione Fiscale: comprende gli Imponibili, le Ritenute, le Aliquote e le Detrazioni

IMPOSTE SUL REDDITO																	
REDDITO A SCAGLIONI			REDDITO A RITENUTA D'ACCONTO			REDDITO TASSATO A PARTE											
IMPONIBILE	SATURO	NON SATURO	IMPONIBILI			IMPONIBILI											
1.763,30	1.250,00	513,30															
IMPOSTA	DEL 23,00%	DEL 27,00%	AL.....%	AL.....%	AL.....%	IMPOSTA AL	%	TOT.IMPOSTA LORDA									
426,09	287,50	138,59						426,09									
DETRAZIONI D'IMPOSTA																	
ALTRE DETR.AGG.	ALTRE DETRAZIONI	ONERI DETRAIBILI	CONIUGE	FIGLI A CARICO	ALTRE PERSONE	AGG: CONIUGE					TOT.DETRAZIONI						
	86,48										86,48						
CONGUAGLIO DI IMPOSTA		IMPON.COMPLESS.	IMPOSTA LORDA	DETR.USUFR.	IMPOSTA DOVUTA	IMPOSTA PAGATA	CONGUAGLIO	TOT.IMPOSTA NETTA									
DAL	AL						IO	339,61									
MESE	OTTOBRE 2010		TOTALE COMPETENZE			TOTALE TRATTENUTE			A. PREC.	A. ATT.	NETTO						
LIQUIDATO			1.979,44			672,91					1.306,53						
SITUAZIONE		RES.AN.PR	SPETT.	G.	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	TOT.GODUTI	RESIDUO.
FERIE		2 5	30 0	2 0	2 0	4 0		4 0		1 0	5 0	7 0				25 0	7 5
										NETTO A PAGARE							

## SEZIONE ANAGRAFICA

### Dati Anagrafici, di Inquadramento e di Carriera

C6  
C-Area Tecnica, Tecnico-Scienti

MATRICOLA  
00000  
CODICE FISCALE  
AAABBB00C00D000E  
DATA DI NASCITA  
gg/mm/aaaa

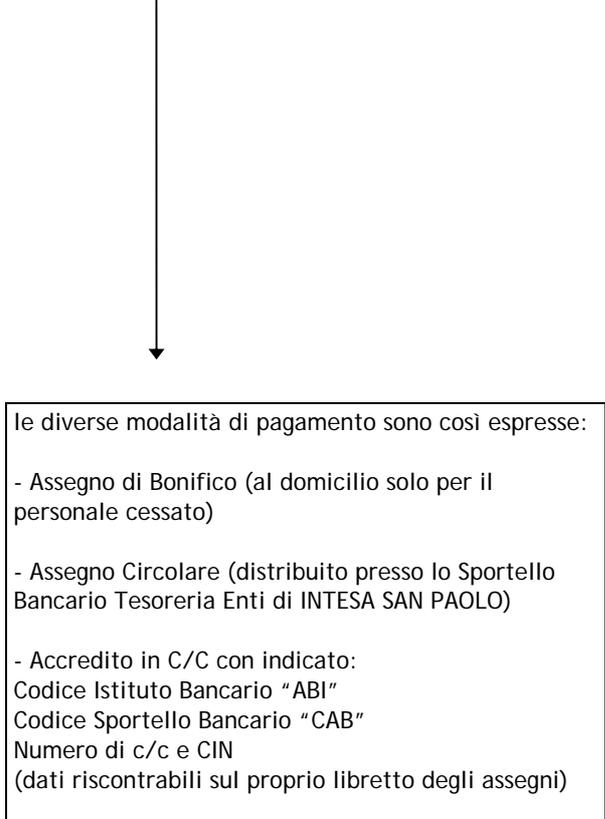
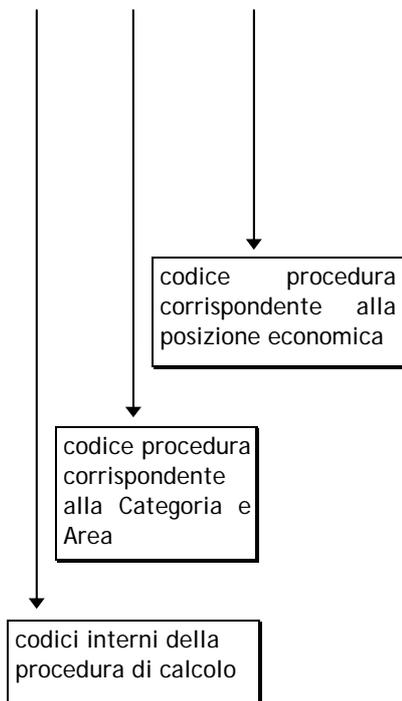
COGNOME E NOME  
AAAAA BBBB BBBB

AAAAA BBBB BBBB

MOD. PAGAMENTO – BANCA AG. – N° C/C  
0000000000  
000000000000 F

STRUTTURA  
INDIRIZZO  
CAP CITTA' PROV

RAPPORTO	QUALIFICA	LIVELLO	CLASSE SCATTO	ANZIANITA'	CLASSE SCATTO TP	PROSSIMO AUMENTO	DATA TP	DATA CESSAZIONE
201	C T	0C6	0 00		0 00			



le diverse modalità di pagamento sono così espresse:

- Assegno di Bonifico (al domicilio solo per il personale cessato)
- Assegno Circolare (distribuito presso lo Sportello Bancario Tesoreria Enti di INTESA SAN PAOLO)
- Accredito in C/C con indicato:  
Codice Istituto Bancario "ABI"  
Codice Sportello Bancario "CAB"  
Numero di c/c e CIN  
(dati riscontrabili sul proprio libretto degli assegni)

## SEZIONE RETRIBUTIVA

Voci di Stipendio e tutte le voci Positive di Competenza

Se presente indica l'ultima data di validità della voce

Il dato base è espresso in:

- valore mensile per le voci che compongono la retribuzione;
- valore orario per le voci relative al lavoro straordinario;
- valore giornaliero per voci tipo (turno, reperibilità, ecc.).

VOCE	DESCRIZIONE/NOTE	SCADENZA	QUANTITA'	U.M.	DATO BASE	COMPETENZE	TRATTENUTE
0005	STIPENDIO BASE		30 00	G	1.856,01000	1.856,01	
0007	RETRIBUZ.INDIVID.ANZIANITA'		30 00	G	60,13000	60,13	
0091	IND.VACANZA CONTRAT.		30 00	G	13,92000	13,92	
0313	DIFF. ASSOG.TICKET/BUONI		20 00	G	1,2	24,00	
0421	RIP.FONDO COMUNE D'ATENEO					49,38	

## SEZIONE TRATTENUTE

Voci contributive, Erariali ed Extraerariali

Base Imponibile per il calcolo dei Contributi Assistenziali e Previdenziali  
*Per le modalità di calcolo e le percentuali di ritenuta vedere la tabella "Ritenute Sociali e Previdenziali" riportate a pag. 4.*

Ritenute extraerariali

Addizionali IRPEF - rateizzazione imposta dell'anno precedente

VOCE	DESCRIZIONE/NOTE	SCADENZA	QUANTITA'	U.M.	DATO BASE	COMPETENZE	TRATTENUTE
1227	ABBONAMENTO ANNUALE A.T.M.	31/07/2011					18,75
1228	ABBONAMENTO ANNUALE TRENITALIA	30/11/2010					42,00
3421	REC. FONDO COMUNE D'ATENEO						3,30
	CONGUAGLIO 1/1-30/9/2010						
5003	RATA ACCONTO 30% ADDIZ: COMUN						3,23
5602	ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF						22,96
5603	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF						6,22
9010	FONDO CREDITO				1.954,06000		6,84
9040	OPERA PREVIDENZA				1.532,91000		38,32
9060	INPDAP				2.178,21000		191,68
9800	IMPOSTA NETTA						339,61

TOTALI PARZIALI						1.979,44	672,91
-----------------	--	--	--	--	--	----------	--------

Per differenza si ottiene l'importo Netto a Pagare

Vedere la sezione fiscale

Ritenute assistenziali e previdenziali

## Ritenute Sociali e Previdenziali

(contribuzione obbligatoria a carico del dipendente)

**I.N.P.D.A.P. (Fondo pensionistico dei dipendenti dello Stato)**

*Pensione*

Sono iscritti a questo Istituto Previdenziale il personale di ruolo e i dipendenti assunti a tempo determinato con rapporto di lavoro di durata pari o maggiore di un anno.

Opera su tutte le voci della retribuzione, come disciplinato dall'art. 12 lg. 153/69; ai fini del calcolo si distinguono le voci retributive fisse dai compensi accessori e tra le prime quelle che compongono la base pensionabile dalle altre:

- |   |  |
|---|--|
| a) voci retributive della base pensionabile:<br>Stipendio base (al netto dell'importo IIS conglobato dal 1/1/2003)<br>Retribuzione Individuale<br>Assegno personale pensionabile<br>Indennità di vacanza contrattuale | c) compensi accessori:<br>Indennità d'Ateneo categorie B, C e D<br>Lavoro straordinario<br>Indennità di disagio e rischio<br>Indennità di turno e reperibilità<br>Indennità di rischio radiologico<br>Indennità di responsabilità o funzioni<br>Indennità di posizione<br>Indennità di risultato |
| b) voci retributive fisse esterne alla base pensionabile:<br>Importo IIS conglobato dal 1/1/2003<br>Indennità d'Ateneo categoria EP   |  |

L'imponibile contributivo è formato dal 118% delle voci del gruppo a), dal 100% delle voci del gruppo b) e dal 100% delle voci del gruppo c) che superano (globalmente) il 18% dell'importo del gruppo a). Per l'assoggettamento delle voci del gruppo c) il sistema opera proiettando la maggiorazione del 18%, già calcolata su base annua, sottoponendo a contribuzione i compensi che superano tale limite.

La ritenuta è dell'8,8% su imponibile mensile inferiore a 3.530,33 euro (limite valido per il 2010, per gli anni successivi il limite sarà aggiornato sulla retribuzione del mese di febbraio) e del 9,8% sulla parte eccedente.

**I.N.P.S. (Fondo pensioni lavoratori dipendenti)**

*pensione*

Sono iscritti a questo Istituto Previdenziale il personale proveniente dall'Olivetti e i dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo determinato con rapporto di lavoro inferiore ad un anno.

Il contributo previdenziale opera come l'INPDAP su tutte le voci retributive, tuttavia sono diverse le modalità di calcolo: non esistendo la maggiorazione del 18% sulla base pensionabile, agisce sul 100% delle diverse voci della retribuzione, senza distinzione tra competenze fisse e compensi accessori. La ritenuta a carico del dipendente è pari a 9,19%, l'imponibile minimale previsto dall'INPS è di 460,97 euro mensile.

### Fondo Credito

Sono iscritti a questo Fondo tutti coloro che sono iscritti al Fondo pensionistico INPDA e su richiesta i dipendenti iscritti all'INPS

Fondo gestito dall'I.N.P.D.A.P. per l'erogazione di prestiti ai dipendenti dello Stato.

La ritenuta è dello 0,35% e opera sulla base imponibile I.N.P.D.A.P.

### Opera di Previdenza

Si applica al personale tecnico amministrativo assunto entro il 31/12/2000

Fondo gestito dall'I.N.P.D.A.P. per il pagamento dell'Indennità di Buonsuscita (liquidazione).

Opera sulle voci a) e b) sopra richiamate, sull'indennità d'Ateneo e sull'indennità di Posizione. La ritenuta si calcola sull'80% delle diverse voci sopraelencate ed è del 2,5%.

### TFR - INPDAP

Si applica al personale tecnico amministrativo assunto successivamente al 31/12/2000

Fondo gestito dall'I.N.P.D.A.P. per il pagamento del TFR.

Opera sulle voci a) e b) sopra richiamate, sull'indennità d'Ateneo e sull'indennità di Posizione. La ritenuta si calcola sull'80% delle diverse voci sopraelencate ed è del 2,5%.

## Sezione Fiscale

### Imponibili, Ritenute, Aliquote e Detrazioni

Imponibile Erariale sul quale viene effettuata la ritenuta fiscale IRPEF con calcolo a scaglioni di imposta progressiva è il risultato della differenza tra il totale Competenze Anno corrente e le Ritenute Assistenziali e Previdenziali

Imponibile d'Imposta al limite dello scaglione

Imponibile eccedente il limite di scaglione, tassato con massima aliquota

IMPOSTE SUL REDDITO														
REDDITO A SCAGLIONI			REDDITO A RITENUTA D'ACCONTO			REDDITO TASSATO A PARTE								
IMPONIBILE	SATURO	NON SATURO	IMPONIBILI			IMPONIBILI								
1.763,30	1.250,00	513,30												
IMPOSTA	DEL	DEL	AL.....%	AL.....%	AL.....%	IMPOSTA AL	%			TOT.IMPOSTA LORDA				
426,09	23,00%	27,00%										426,09		
DETRAZIONI D'IMPOSTA														
ALTRE DETR:AGG.	ALTRE DETRAZIONI	ONERI DETRAIBILI	CONIUGE	FIGLI A CARICO	ALTRE PERSONE	AGG: CONIUGE			TOT.DETRAZION					
	86,48								86,48					
CONGUAGLIO DI IMPOSTA		IMPON.COMPLESS.	IMPOSTA LORDA	DETR.USUFR.	IMPOSTA DOVUTA	IMPOSTA PAGATA	CONGUAGLIO			TOT.IMPOSTA NETTA				
DAL	AL								339,61					
MESE LIQUIDATO	OTTOBRE 2010		TOTALE COMPETENZE	TOTALE TRATTENUTE	A. PREC.	A. ATT.	1.306,53			NETTO A PAGARE				
			1.979,44	672,91										

Imposta lorda, corrispondente all'imponibile fiscale riportato, dalla quale vengono sottratte le detrazioni d'imposta a cui si ha diritto.

## SEZIONE FERIE

(sarà compilata solo per il personale non docente)

Residuo ferie dell'anno precedente

Ferie spettanti nell'anno (in relazione al CCNL e ai giorni di lavoro settimanali)

Totale ferie godute nell'anno

SITUAZIONE FERIE	RES.AN.PR	SPETT.	G.	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	TOT.GODUTI	RESIDUO.
	2 5	29 0	2 0	2 0	4 0		4 0		1 0	5 0	7 0				25 0	6 5

ferie svolte in ciascun mese (gennaio...ecc.)

ferie rimaste