**Esempio di estratto dal verbale del CdD e/o del Collegio dottorale per a) l’attivazione di un accordo di formazione internazionale o b) il rinnovo/modifica di un accordo di formazione internazionale**

1. **attivazione di un accordo di formazione internazionale**

Il Direttore sottopone all’attenzione del Consiglio di Dipartimento / Il Coordinatore sottopone all’attenzione del Collegio la richiesta del/della prof./prof.ssa …. (*specificare se si tratta del docente proponente o del referente per l’internazionalizzazione*) riguardante un accordo di collaborazione accademica tra l’Università degli studi di Milano e …. (*indicare il/i partner*) da attivare a partire dall’AA 202… fino all’AA 202… (*indicare la durata dell’accordo in base a quanto concordato con il/i partner*) alle seguenti condizioni:

|  |  |
| --- | --- |
| Numero di partecipanti |  |
| Durata della mobilità |  |
| Tipologia di attività (corsi, ricerca tesi…) |  |
| Corso/i di studio Unimi oggetto dell’accordo |  |
| Requisiti linguistici |  |
| Altri requisiti (ad es. crediti acquisiti, media, anno di iscrizione) |  |
| Docente di riferimento |  |

e secondo quanto specificato nella documentazione allegata al presente verbale (Allegato n.) (*se disponibile, allegare testo dell’accordo*).

La partecipazione alle attività previste dall’accordo non comporta alcun onere in capo all’Ateneo.

*(oppure)*

La partecipazione alle attività prevede una copertura finanziaria che sarà garantita come di seguito indicato:

☐i costi di partecipazione sono coperti da finanziamenti provenienti da *(citare il programma di finanziamento/ente finanziatore)*

☐i costi di partecipazione sono coperti da fondi propri del docente *(indicare la tipologia dei fondi)*

☐i costi di partecipazione sono coperti da fondi di Dipartimento *(indicare la tipologia dei fondi)*

Il Consiglio / Il Collegio, all’unanimità, approva.

1. **rinnovo/modifica di un accordo di formazione internazionale**

In caso di proposta per il **rinnovo/modifica di un accordo**, si propone il testo riportato di seguito:

Il Direttore sottopone all’attenzione del Consiglio di Dipartimento / Il Coordinatore sottopone all’attenzione del Collegio la richiesta del/della prof./prof.ssa …. (*specificare se si tratta del docente proponente o del referente per l’internazionalizzazione*) riguardante il rinnovo/modifica dell’accordo di mobilità internazionale tra l’Università degli studi di Milano e … da attivare a partire dall’AA 202… fino all’AA 202… (*indicare la durata dell’accordo in base a quanto concordato con il partner*).

A supporto della proposta di rinnovo/modifica, il/la prof./prof.ssa informa che ………………………………………………………………………………… *(inserire breve relazione sull’attività svolta nel quadro dell’accordo, con indicazione del numero di studenti/docenti scambiati e delle attività di formazione svolte)*.

L’accordo ……………………………………………………………………………………………………………… *(specificare se sarà rinnovato alle condizioni approvate in precedenza oppure indicare le modifiche da approvare)* secondo quanto specificato nella documentazione allegata al presente verbale (Allegato n.) (*se disponibile,* *allegare testo dell’accordo*).

La partecipazione alle attività previste dall’accordo non comporta alcun onere in capo all’Ateneo.

*(oppure)*

La partecipazione alle attività prevede una copertura finanziaria che sarà garantita come di seguito indicato:

☐i costi di partecipazione sono coperti da finanziamenti provenienti da *(citare il programma di finanziamento/ente finanziatore)*

☐i costi di partecipazione sono coperti da fondi propri del docente *(indicare la tipologia dei fondi)*

☐i costi di partecipazione sono coperti da fondi di Dipartimento *(indicare la tipologia dei fondi)*

Il Consiglio / Il Collegio, all’unanimità, approva.