



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
SETTORE BENESSERE E SVILUPPO PROFESSIONALE  
UFFICIO FORMAZIONE CONTINUA E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

DOSRU/DF/GM/EM

Ai/alle Responsabili di Settore  
Ai/alle Responsabili di Ufficio  
Ai/alle Responsabili Unità di Staff di I e II livello  
Ai/alle Responsabili amministrativi di Dipartimento  
e p.c. Alle OO.SS.  
Alla R.S.U.

## Oggetto: Corso di formazione “*Leadership e gestione del team da remoto*”, *propedeutico al rinnovo dell’incarico di responsabilità 2023-2025*

In considerazione di quanto previsto nell’*Accordo per la definizione del sistema di indennità di performance organizzativa, di responsabilità e specialistiche progetto per l’anno 2021*, sottoscritto in data 23/12/2021, la riconferma degli incarichi di Responsabilità organizzativa per il triennio 2023/2025 è legata, unitamente alla conferma dal parte del/della Responsabile di struttura, anche al possesso delle attestazioni di frequenza rilasciate dall’Ufficio Formazione Continua e Aggiornamento Professionale, relative ai corsi di formazione obbligatori dedicati alla gestione delle risorse umane nel corso dell’anno 2022.

### A chi è rivolto

Il corso di formazione *Leadership e gestione del team da remoto* è rivolto al personale tecnico amministrativo e bibliotecario con funzione di responsabilità organizzativa.

### Cosa prevede l’iniziativa

L’Ufficio Formazione Continua e Aggiornamento Professionale, con la collaborazione del Centro per l’innovazione didattica e le tecnologie multimediali, ha realizzato un percorso formativo in modalità e-learning, che si pone l’obiettivo generale di supportare il personale TAB, con ruolo di responsabilità organizzativa nell’Ateneo, nello svolgimento delle mansioni di coordinamento del proprio staff.

L’iniziativa prevede 6 moduli tematici, volti a:

- sensibilizzare al tema della Leadership;
- favorire una riflessione sulla differenza tra gestione di un team in presenza e gestione di team da remoto;
- stimolare una riflessione sul significato della motivazione nelle organizzazioni;
- avviare una ricerca di consapevolezza circa le leve a disposizione nella motivazione del personale;
- favorire una riflessione sull’importanza di una cultura del feedback;
- condividere le modalità per dare feedback efficaci.

### Come partecipare all’iniziativa

Il personale coinvolto dovrà completare la formazione **entro il 30 dicembre 2022**.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
SETTORE BENESSERE E SVILUPPO PROFESSIONALE  
UFFICIO FORMAZIONE CONTINUA E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Il percorso formativo è stato prodotto avvalendosi della professionalità delle dott.ssa Paola Musumeci e dott.ssa Stefania Mussi, formatrici e coordinatrici di progetti complessi di formazione e sviluppo della società Galgano & Associati Consulting S.r.l.:

L'iniziativa, della durata complessiva di circa 3 ore, si articola in 6 brevi pillole:

- Essere capo ed essere leader
- Gestire il team da remoto
- La delega come strumento di sviluppo
- Dare feedback efficaci
- Motivazione e coinvolgimento delle persone
- Prevenire e gestire i conflitti

Come accedere alla piattaforma:

1. cliccare sul link <https://formazioneonline.unimi.it/>
2. scegliere la sezione [Leadership e gestione del team da remoto](#)
3. nella maschera LOGIN, inserire le proprie credenziali di Ateneo per accedere.

Al termine del percorso è previsto un test di valutazione finale volto alla verifica delle conoscenze acquisite, che può essere svolto dopo aver completato la visione dei contenuti video.

Il test è composto da 24 domande riferite agli argomenti trattati e quesiti a risposta multipla, che prevedono una sola risposta corretta. Il test si ritiene superato con 19 risposte corrette sui 24 quesiti proposti.

A seguito del superamento sarà possibile scaricare l'attestato di partecipazione al corso direttamente dalla sezione del test di autovalutazione.

Per maggiori informazioni è possibile contattare via email l'Ufficio Formazione Continua e Aggiornamento Professionale all'indirizzo: [formazione@unimi.it](mailto:formazione@unimi.it).

Un cordiale saluto

Direzione Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
La Responsabile Delegata di Direzione  
Daniela Falcinelli

Il Direttore Generale  
Roberto Conte