



## PROCEDURA DI RACCOLTA, STOCCAGGIO E SMALTIMENTO

### ROCCE



Rifiuto solido costituito da campioni di roccia,  
inclusi i campioni contaminati da sostanze pericolose.

#### 1. Gestione dei campioni di roccia contaminati da sostanze pericolose

- **Chiedere** al delegato dell'unità locale la fornitura del contenitore omologato da 40 o 60 litri a base quadrangolare e di colore nero (Fig. 1).
- Prima dell'utilizzo del contenitore, **indicare in modo visibile** - predisponendo un'etichetta da applicare sul contenitore medesimo - i seguenti dati:



Figura 1

**CER: 17.05.03\***  
**Caratteristiche di pericolo: HP4-HP5-HP6**  
**Denominazione della struttura (es.: Dipartimento, Sezione, Centro, Laboratorio)**  
**che ha effettuato il confezionamento**

- **Apporre** sul contenitore le seguenti etichette da richiedere al delegato dell'unità locale: classe di trasporto 6.1 (Fig. 2 - Teschio nero su fondo bianco) e "lettera R nera su fondo giallo" indicante la pericolosità del rifiuto (Figura 3).



Figura 2



Figura 3

- Raggiunto il riempimento del contenitore, **chiuderlo** con il coperchio a chiusura ermetica in dotazione.
- **Trasferire** il contenitore così confezionato nel deposito temporaneo rivolgendosi al delegato dell'Unità Locale, in caso di dubbi sul corretto confezionamento.



**E' VIETATO STOCCARE IN LABORATORIO I CONTENITORI DEI RIFIUTI GIUNTI A RIEMPIMENTO**



## 2. Gestione dei campioni di roccia NON contaminati da sostanze pericolose



Figura 4

- **Chiedere** al delegato dell'unità locale il luogo di posizionamento del contenitore omologato (cassetta in polietilene ad alta densità e resistenza) destinato alla raccolta dei campioni (Fig. 4)

**N.B.:** considerato il notevole peso del contenitore giunto a riempimento, il delegato di unità locale dovrà disporre il posizionamento del contenitore medesimo in uno spazio che ne consenta la successiva movimentazione, da parte del trasportatore autorizzato, mediante l'ausilio di un transpallet.

- Prima dell'utilizzo del contenitore, **indicare in modo visibile** - predisponendo un'etichetta da applicare sul contenitore medesimo - i seguenti dati:

**CER: 17.05.04**

**Denominazione della struttura** (es.: Dipartimento, Sezione, Centro, Laboratorio)  
**che ha effettuato il confezionamento**

**N.B.:** a cura del delegato di unità locale.

- Raggiunto il riempimento del contenitore, **chiuderlo** con il coperchio a chiusura ermetica in dotazione.



In caso di dubbio sulle corrette modalità di gestione dei rifiuti prodotti, contattare il delegato dell'Unità Locale o i referenti della gestione dei rifiuti dell'Ufficio Sostenibilità dell'Ateneo.