



DOSRU/DF

Al Personale dell'Area dei Funzionari
LORO SEDI

e, p.c.: Ai Direttori di Dipartimento
Ai Responsabili di Direzione
Ai Responsabili Uffici di Staff della Direzione
Generale
Ai Responsabili di Settore
Ai Direttori dei Centri funzionali
LORO SEDI

Alle Organizzazioni Sindacali
Alle Rappresentanze Sindacali Unitarie
LORO SEDI

OGGETTO: Posti disponibili per la mobilità interna del personale.

Si informa che è disponibile per la mobilità interna del personale dell'Ateneo alcuni posti per l'Area dei Funzionari le cui descrizioni sono in allegato.

Il personale della stessa Area, se interessato, può candidarsi a coprire tali posti secondo quanto previsto dal [Regolamento sulla mobilità interna del personale tecnico-amministrativo](#) inviando la propria istanza al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): unimi@postecert.it.

L'invio della domanda potrà essere effettuato da un indirizzo di posta elettronica certificata o da quello personale dell'Ateneo. Al messaggio di posta certificata si dovranno allegare (in formato .pdf):

- ✓ domanda conforme al modello, debitamente compilata e sottoscritta;
- ✓ *curriculum vitae* aggiornato, preferibilmente in formato europeo;
- ✓ copia di un documento di identità valido.

La scadenza per l'invio delle candidature è fissata **improrogabilmente entro 20 giorni** dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito d'Ateneo; quelle **pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione**.

Tutte le informazioni relative al presente procedimento di mobilità interna (bando, composizione della commissione per la valutazione delle candidature, esiti) saranno disponibili sul sito internet LaStatale@Work, nella sezione [Mobilità Interna](#).

Per qualsiasi informazione, è possibile contattare l'Ufficio competente all'indirizzo di posta elettronica gestione.mobilita@unimi.it.

Con i migliori saluti.

Direzione Organizzazione
e Sviluppo Risorse Umane
la Responsabile delegata
Daniela Falcinelli