

ALLA DIREZIONE TRATTAMENTI ECONOMICI
E LAVORO AUTONOMO
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____

Dipendente di ruolo presso _____

Con qualifica _____

Recapito telefonico _____

di essere collocato/a in aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico dirigenziale presso altra amministrazione pubblica, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, per il periodo:

dal _____ al _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che svolgerà il seguente incarico:

Allegati:

Milano, _____ Firma _____

Parere e firma del/della Responsabile della Struttura:

Il/la sottoscritto/a è consapevole che:

- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del D.P.R. 445/2000);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD), i dati comunicati saranno trattati, nel rispetto delle finalità per cui sono richiesti. I dati richiesti sono obbligatori e, nel caso di eventuale rifiuto, l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati personali e sensibili inoltre possono essere oggetto di comunicazione ad altre amministrazioni pubbliche (o soggetti privati), nei casi previsti dalla legge e/o qualora queste debbano trattare gli stessi per eventuali procedimenti di propria competenza.

Milano, _____

Firma _____