

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____

Dipendente di ruolo presso _____

Recapito telefonico _____

chiede, ai sensi dell'art. 5 della legge 8.3.2000 n. 53 e dell'articolo 32 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro stipulato il 16.10.2008, un

CONGEDO NON RETRIBUITO PER FORMAZIONE

per il periodo dal _____ al _____,

- della scuola dell'obbligo
- del titolo di studio di secondo grado
- del diploma universitario o di laurea
- partecipazione ad attività formative

Indicazione dell'attività formativa che intende svolgere: _____

Allega la seguente documentazione: _____

Il congedo potrà essere richiesto solo dai/dalle dipendenti con almeno cinque anni di servizio presso la propria Amministrazione.

La domanda va presentata almeno 30 giorni prima dalla data di inizio del congedo (art. 5 - comma 4, legge 8.3.2000 n. 53).

Il congedo può essere utilizzato per un periodo continuativo o frazionato, non superiore a undici mesi nell'arco dell'intera vita lavorativa.

Il/La dipendente non può usufruire continuativamente di due periodi non retribuiti di congedo, anche richiesti per motivi diversi, se tra essi non intercorrano almeno quattro mesi di servizio attivo.

Milano, _____

Firma _____

Parere e firma del/della Responsabile della Struttura:

Il/la sottoscritto/a è consapevole che:

- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del D.P.R. 445/2000);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD), i dati comunicati saranno trattati, nel rispetto delle finalità per cui sono richiesti. I dati richiesti sono obbligatori e, nel caso di eventuale rifiuto, l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati personali e sensibili inoltre possono essere oggetto di comunicazione ad altre amministrazioni pubbliche (o soggetti privati), nei casi previsti dalla legge e/o qualora queste debbano trattare gli stessi per eventuali procedimenti di propria competenza.

Milano, _____

Firma _____