

Settore Cybersecurity – Direzione ICT

Come inoltrare mail come allegato

Introduzione

Una mail è composta da due parti principali: l'header e il body. L'header della mail contiene informazioni di servizio come il mittente, il destinatario ed altre informazioni normalmente nascoste dal client di posta che si usa per consultare la propria casella di posta elettronica. Il corpo della mail costituisce il testo vero e proprio della mail (spesso rappresentato in vari formati per renderlo visualizzabile da un maggior numero di client di posta) ed eventuali allegati. Di seguito è riportato un esempio di un header completo comprensivo delle parti normalmente nascoste:

Received: from sender7.unimi.it ([172.24.4.87]) by msg-3.msg.unimi.it (Oracle Communications Messaging Server 8.1.0.1.20191017 64bit (built Oct 17 2019)) with ESMTP id <0QD0002VZ9R16630@msg-3.msg.unimi.it>; Sat, 18 Jul 2020 17:59:27 +0200 (CEST) Original-recipient: rfc822;giorgio.bianchi@unimi.it Return-path: <carlo.rossi@unimi.it> Received: from mta03.msg.unimi.it (unknown [172.24.11.13]) by sender7.unimi.it (Postfix) with ESMTP id 30F9D4023D for <giorgio.bianchi@unimi.it>; Sat, 18 Jul 2020 17:59:23 +0200 (CEST) Received: from unimi.it ([172.24.11.25]) by mta03.msg.unimi.it (Oracle Communications Messaging Server 8.0.2.2.20180531 64bit (built May 31 2018)) with ESMTPA id <00D00034V90RM100@mta03.msg.unimi.it> for giorgio.bianchi@unimi.it (ORCPT giorgio.bianchi@unimi.it); Sat, 18 Jul 2020 17:59:17 +0200 (CEST) Sender: carlo.rossi@unimi.it Received: from [172.24.11.25] (Forwarded-For: 2.36.159.82) by webmail05.msg.unimi.it (mshttpd); Sat, 18 Jul 2020 17:59:15 +0200 From: Carlo Rossi <carlo.rossi@unimi.it> To: giorgio.bianchi@unimi.it Message-id: <6de0a99b36163.5f133873@unimi.it> Date: Sat, 18 Jul 2020 17:59:15 +0200 X-Mailer: Oracle Communications Messenger Express 8.1.0.0.20190227 64bit (built Feb 27 2019) MIME-version: 1.0 Content-language: en Subject: Un saluto carissimo X-Accept-Language: en Priority: normal In-reply-to: <09b0fd18-258c-49f5-a0db-609472dd4cfe@BN8N12FT051.eop-nam12.prod.protection.outlook.com> References: <09b0fd18-258c-49f5-a0db-609472dd4cfe@BN8N12FT051.eop-nam12.prod.protection.outlook.com> Content-type: multipart/alternative; boundary=--7d25d87f3ebac3aadfb3 X-Unimi-Libra-ESVA-Information: Please contact for more information X-Unimi-Libra-ESVA-ID: 30F9D4023D.A6FF1 X-Unimi-Libra-ESVA: No virus found X-Unimi-Libra-ESVA-From: carlo.rossi@unimi.it X-Unimi-Libra-ESVA-Watermark: 1595692763.60156@AgkgeSgKtjBIC4BRJc0pgA

Le parti in verde sono quelle normalmente visibili nella maggior parte dei client di posta; altre informazioni normalmente nascoste, come quelle in rosso, sono più importanti durante un'analisi più accurata. Per poter analizzare in maniera completa una mail occorre che la mail ci venga inviata completa del suo header, COME ALLEGATO; al contrario se la mail viene inviata di seguito al messaggio o come screenshot dello schermo, queste informazioni nascoste vengono rimosse. Di seguito potete trovare le istruzioni per allegare una mail come allegato per svariati client di posta.



Settore Cybersecurity – Direzione ICT

Inoltrare una mail come allegato con Outlook via browser

Per inoltrare una mail come allegato in Outlook via browser (vedi immagine sotto):

- Aprire la maill
- A sinistra in altro cliccare sui tre puntini
- Selezionare "Inoltra come Allegato" ("Forward As Attachment")



Inoltrare una mail come allegato con Outlook 2016

Per inoltrare una mail come allegato in Outlook 2016 occorre (vedi immagine sotto):

- Selezionare la mail nell'elenco delle mail
- Cliccare su "Altro" ("More") nella sezione Rispondi
- Selezionare "Inoltra come Allegato" ("Forward As Attachment")





Settore Cybersecurity – Direzione ICT

Inoltrare una mail come allegato con Outlook for Mac

Per inoltrare una mail come allegato usando Outlook for Mac occorre (vedi immagine sotto):

- Selezionare la mail nell'elenco delle mail
- Cliccare con il tasto destro sulla mail selezionata
- Selezionare "Inoltra come Allegato" ("Forward As Attachment")

						Q Search	
əw Email		🗊 Delete	🖻 Ar	chive	Co Move	\square Flag $~\vee$	🖻 Mark as Unread
əs		Inbox					
unts		From				^	Subject
). @unimi.it		ALL-Student-M	1FA				
	38	🔼 🔼	L-Stı	Open		жo	You've joined the ALL-
е		ATM Viaggiate	Inforn	Print		ЖР	
		• 🐼 AT	'M Vi	Reply		ЖR	Una divisa che unisce
d Items es	91	• ൜ AT	м Vi	Reply A	AII.	፡∂ ೫ R	Biglietto ricaricabile, I
rsation History		badgecartalast	atale(Forward	d d as Attachme		
RSS tazione conversazione		• 🕒 ba	dgec	Oreasta			Dati anagrafici incom
tazioni azioni rapide		• 🕒 ba	dgec	Create		,	Dati anagrafici incom
imail	142	Microsoft Audi	o Con	Mark as	s Unread	፡ ት ₩ T	
eliminata		MA Mi	crosc	Snooze	3	>	Ora si dispone di Audio
indesiderata		newslettermila	noUP(Find Re	lated	>	
S		• N ne	wsle	Sender		>	[Milano University Pre
				Flag		>	

Inoltrare una mail come allegato con Thunderbird

Per inoltrare una mail come allegato usando Thunderbird occorre (vedi immagine sotto):

- Selezionare la mail nell'elenco delle mail
- Cliccare con il tasto destro sulla mail selezionata
- Selezionare "Inoltra come" ("Forward As")
- Selezionare "Allegato" ("Attachment")

ኑ ★ 🕘 👓 Subject		From
• * • Re: Open Message in New Tab		manus musi fallonti
• • Open Message in New Wind	ow	Mattee Zoppi
Open Message in Conversati	ion	Directore ICT - Ufficio Posta Eletto
• * *	good data breach	Have I Been Perned
Reply to Sender Only	P Windows 2003-2019	Dismade Nicla
• 🐞 Reply to All		glovanni, ricalumi
Reply to List		Eliza Maietta
• • Forward		Roberto Discontell United
O Forward As	Inline	Manul Parma
• • Edit As New Message	Attachment	Cybernecurity
• • Tag	F 10	MADDIMONIARCHUNET Cartificate
• 🗰 Mark	•	Directore ICT - Ufficio Posta Elette
• 0 • •		Eliza Maietta
• Archive	animai. 20	Directione ICT - Ufficite Posta Elette

Università degli Studi di Milano - Via Festa del Perdono 7 - 20122 Milano, Italy -Tel.+39 02 5032 5032 C.F. 80012650158 - P.I. 03064870151 - www.unimi.it - unimi@postecert.it



Settore Cybersecurity – Direzione ICT

Inoltrare una mail come allegato con Mail di Mac OSX

Per inoltrare una mail come allegato usando Mail di Mac OSX occorre (vedi immagine sotto):

- Selezionare la mail nell'elenco delle mail
- Cliccare con il tasto destro sulla mail selezionata
- Selezionare "Inoltra come Allegato" ("Forward As Attachment")



Inoltrare una mail come allegato con Gmail

Dalla lista delle mail è possibile allegare una mail semplicemente trascinando tale mail nel corpo di una nuova mail in composizione.

Per ulteriore supporto sul come allegare mail sospette e in generale per ricevere supporto su problematiche di sicurezza informatica potete scrivere a <u>sicurezza@unimi.it</u>.

Grazie per la collaborazione.

Settore Cybersecurity - Direzione ICT Università degli Studi di Milano Via Giuseppe Colombo n. 46 - 20133 Milano Info: https://work.unimi.it/servizi/security_gdpr/118546.htm