



DRU/AC/df/gm

Agli Assegnisti,
Ai Dottorandi con borsa
dell'Ateneo

OGGETTO: Piano dell'Ateneo per l'Assistenza Sanitaria a favore del personale - dal 1° ottobre 2020

L'Ateneo, nell'ambito delle attività previste nel Protocollo d'intesa per l'attuazione di politiche di *People Care*, a partire dal 1° ottobre 2016 ha attivato un Piano di assistenza sanitaria a favore del personale che, dal 1° ottobre 2019, è erogato dalla compagnia assicuratrice **Generali Italia S.p.A.**

Gli assegnisti e i dottorandi con borsa dell'Ateneo possono aderire al Piano in maniera facoltativa, con la possibilità di rateizzazione del costo sul cedolino stipendiale.

Caratteristiche generali della polizza, destinatari e durata

La polizza è rivolta agli assegnisti e ai dottorandi con borsa in servizio presso l'Ateneo alla data di avvio dell'annualità di polizza (1° ottobre 2020).

L'assicurazione può essere stipulata o rinnovata fino al raggiungimento del 75° anno di età dell'assicurato, cessando automaticamente alla prima scadenza annuale di polizza successiva al compimento di tale età.

Una volta effettuata l'adesione facoltativa al piano, questa si intende automaticamente confermata di anno in anno fino al termine dell'assegno o borsa, a meno di disdetta effettuabile attraverso procedura web con le modalità sotto descritte nella sezione dedicata.

La durata della polizza è di tre anni, con decorrenza dal 1° ottobre 2019 per il primo anno, dal 1° ottobre 2020 per il secondo anno e dal 1° ottobre 2021 per il terzo anno, con scadenza il 1° ottobre 2022 e facoltà per l'Ateneo di rinnovare il contratto per ulteriori due anni.

Modalità di pagamento del premio e possibilità di rateizzazione

Il **premio** assicurativo annuo, totalmente a carico dell'assicurato, ammonta a **€ 242,73** e sarà corrisposto attraverso trattenuta sul cedolino stipendiale.

È possibile richiedere, direttamente attraverso la procedura web, che la quota a proprio carico sia corrisposta in unica soluzione o **suddivisa in 6 rate.**



Adesioni alla polizza assicurativa: procedura web

Il personale che vorrà aderire dovrà, **entro la scadenza del 7 settembre 2020**, consultare [la pagina del portale di Ateneo dedicata all'Assistenza Sanitaria](#), entrare nella [procedura online](#) con le proprie credenziali di posta elettronica e confermare la domanda di adesione dopo avere compilato i campi con le informazioni richieste. Una volta inoltrata correttamente la domanda, la procedura invierà una e-mail automatica di conferma all'indirizzo di posta elettronica di Ateneo.

Cessazione dal servizio in corso d'anno

Il Piano sanitario di Ateneo è riservato al personale in servizio al momento dell'avvio dell'annualità di polizza. Il personale che cessa dal servizio nel corso dell'annualità potrà beneficiare della copertura in essere fino alla scadenza dell'annualità in corso, **ma non potrà rinnovare la copertura per le annualità successive.**

L'eventuale termine del rapporto con l'Ateneo avvenuto in corso d'anno non darà dunque luogo a rimborso del premio poiché la **copertura assicurativa cesserà alla naturale scadenza dell'annualità, ovvero il 30 settembre 2021.**

Disdire la polizza: procedura web

Per tutti gli aderenti facoltativi sarà possibile **disdire** la copertura assicurativa a partire dall'annualità successiva, **esclusivamente tramite la procedura web** che sarà disponibile ogni anno prima dell'avvio della nuova annualità.

Una volta iscritto, il rinnovo per il personale che risulterà ancora in servizio al 1° ottobre delle annualità successive, sarà automatico a meno di disdetta. Qualora, una volta iscritti, si proceda alla disdetta per l'annualità successiva, non sarà possibile stipulare nuovamente la polizza per le annualità seguenti.

Prenotazioni nelle strutture convenzionate e gestione dei rimborsi

Gli assicurati dovranno fare esclusivo riferimento a Generali Italia, attraverso i canali telefonici ed e-mail dedicati all'Università degli Studi di Milano indicati alla pagina web dedicata sul portale di Ateneo, per tutte le questioni inerenti rimborsi, prenotazioni e accesso alle strutture convenzionate.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Per maggiori informazioni è possibile consultare il materiale informativo disponibile alla [pagina dedicata all'Assistenza Sanitaria](#) sul portale di Ateneo, oppure contattare l'Ufficio Welfare, Relazioni Sindacali e Pari Opportunità, utilizzando la seguente e-mail: welfare@unimi.it

Con i migliori saluti

Direzione Risorse Umane
La Dirigente Responsabile
Anna Canavese